

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. 15/11.6.2025 τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων

Αριθμός Απόφασης 61/2025**Π ε ρ ί λ η ψ η**

Έγκριση εκκίνησης της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης για την «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026» (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), εκτιμώμενης αξίας 6.000,00€.

Στα Βριλήσσια σήμερα, 11 Ιουνίου 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 19:00, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βριλησίων συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η οποία πραγματοποιήθηκε δια ζώσης στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, οδός Κισσάβου 11, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 9868/6-6-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που γνωστοποιήθηκε στους δημοτικούς συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67, του Ν. 3852/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις αντίστοιχες του άρθρου 78, του Ν.4954/2022 (ΦΕΚ 136/τΑ/2022) και της υπ' αριθμ. 98/8182/26.01.2024 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ.

Παρόντος και του Δημάρχου κ. Ιωάννη Πισιμίση διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ότι από τα είκοσι εννέα (29) μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου προσήλθαν και παρέστησαν, οι κάτωθι δημοτικοί σύμβουλοι:

Συμμετέχοντες-Παρόντες

1. ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
2. ΤΖΙΜΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΛΙΛΗ
3. ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΗΤΑΣ
4. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΔΑΜ (ΔΑΝΗΣ)
5. ΒΟΥΤΣΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
6. ΜΑΝΤΙΝΙΔΟΥ-ΤΣΟΥΒΑΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
7. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΑΔΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ
8. ΜΑΡΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
9. ΚΑΠΠΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
10. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΠΑΝΟΣ)
11. ΔΗΜΑΡΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ- ΕΡΝΕΣΤΟΣ (ΑΚΗΣ)
12. ΦΑΡΑΚΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
13. ΚΟΥΤΣΙΩΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
14. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
15. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ
16. ΜΑΛΑΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
17. ΑΡΣΕΝΗ – ΛΑΜΠΡΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΒΟΥΛΑ)
18. ΡΑΠΤΗ ΣΟΦΙΑ
19. ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
20. ΤΣΟΥΤΣΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
21. ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ
22. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
23. ΑΡΧΙΜΑΝΔΡΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Απόντες:

1. ΓΟΥΝΑΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
2. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
3. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
4. ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ (ΛΙΛΗ)

5. ΚΥΡΙΤΣΗ ΙΩΑΝΝΑ
6. ΒΗΤΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Προσελεύσεις:

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ) προσήλθε κατά την έναρξη της συνεδρίασης.
 Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ προσήλθε κατά την έναρξη της συνεδρίασης (προ ημερησίας ερωτήσεις-απαντήσεις).
 Η Δημοτική Σύμβουλος κ. ΚΥΡΙΤΣΗ ΙΩΑΝΝΑ προσήλθε κατά την έναρξη της συνεδρίασης (προ ημερησίας ερωτήσεις-απαντήσεις-συζήτηση).
 Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΒΗΤΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ προσήλθε πριν την έναρξη συζήτησης του 1^{ου} θέματος ημερησίας διάταξης.

Αποχωρήσεις:

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΚΟΥΤΣΙΩΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ αποχώρησε κατά τις προ ημερησίας ερωτήσεις-απαντήσεις.
 Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ αποχώρησε κατά την έναρξη συζήτησης του 11^{ου} θέματος της ημερησίας διάταξης.
 Η Δημοτική Σύμβουλος κ. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ αποχώρησε κατά την έναρξη συζήτησης του 1ου θέματος της ημερησίας διάταξης.
 Η Δημοτική Σύμβουλος κ. ΚΥΡΙΤΣΗ ΙΩΑΝΝΑ αποχώρησε κατά τις απαντήσεις της προ ημερησίας συζήτησης.

Ο Δήμαρχος κ. Ιωάννης Πισιμίσσης προσκλήθηκε νομίμως και παρέστη στη συνεδρίαση.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα Τσίτσα Αθανασία, ορισμένη με την υπ' αριθμ.57/2025 Απόφαση Δημάρχου.

Το θέμα που κατατέθηκε σύμφωνα με την παρ.2, του άρθρου 8, του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΣ 9/2025): «Διατάραξη κοινής ησυχίας στο Πάρκο Μίκης Θεοδωράκης (πρώην ΤΥΠΕΤ)» με εισηγήτρια την κα Αρσένη- Λάμπρου Παρασκευή (Βούλα) εκπροσωπώντας την δημοτική παράταξη «Βριλήσσια Πορεία Ευθύνης» ως επικεφαλής, συζητήθηκε χωρίς λήψη σχετικής απόφασης.

Το 8^ο θέμα της ημερησίας διάταξης συζητήθηκε 4^ο κατά σειρά κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης και ακολούθησε η συζήτηση των υπόλοιπων θεμάτων.

Το 6^ο θέμα της ημερησίας διάταξης του Δημοτικού Συμβουλίου αποσύρθηκε.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, κος Κάππας Χρήστος, αφού διαπιστώθηκε απαρτία κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο δήμαρχος και η Δημοτική επιτροπή. Το δημοτικό συμβούλιο έχει δικαίωμα να αποφασίζει, μετά από σχετική πρόταση-εισήγηση του προέδρου ή του δημάρχου ή συμβούλου επικεφαλής δημοτικής παράταξης και χωρίς συζήτηση, με την πλειοψηφία των παρόντων μελών του, ότι ένα θέμα το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον, να το συζητήσει και να πάρει απόφαση γι' αυτό πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερησίας διάταξης. Κατά προτεραιότητα και πάντα μετά τον δήμαρχο εκφράζουν τις απόψεις τους οι επικεφαλής των παρατάξεων, σύμφωνα με τη σειρά εκλογής.

Επειδή προέκυψε ένα θέμα, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, που αφορά στην: **«Έγκριση εκκίνησης της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης για την «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για**

Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026» (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), εκτιμώμενης αξίας 6.000,00€. το οποίο θεωρείται κατά την κρίση μου κατεπείγον λόγω λήξης της προηγούμενης σύμβασης και αναγκαιότητας έναρξης των διαδικασιών για σύναψη νέας για την εύρυθμη λειτουργία του ανωτέρω συστήματος, της υπηρεσίας και για την εξυπηρέτηση των πολιτών.

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του:

- την εισήγηση του προέδρου
- το άρθρο 65, του ν.3852/2010
- το περιεχόμενο του θέματος, το οποίο πρέπει να συζητηθεί λόγω της κατεπείγουσας φύσης του

Αποφασίζει Ομόφωνα

Εγκρίνει τη συζήτηση του θέματος που αφορά στην: **Έγκριση εκκίνησης της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης για την «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026» (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), εκτιμώμενης αξίας 6.000,00€** λόγω της κατεπείγουσας φύσης του, σύμφωνα με τον κανονισμό του Δημοτικού Συμβουλίου και τις σχετικές διατάξεις.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγήθηκε το 2^ο θέμα εκτός της ημερήσιας διάταξης θέτοντας υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου την υπ' αριθμ. πρωτ. 10101/11-6-2025 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών η οποία έχει ως εξής:

Σας γνωρίζουμε ότι η Δ/ση Διοικητικών & Κοινωνικών Υπηρεσιών έχει συντάξει την 21/2025 μελέτη με τίτλο **«Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026»** (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), εκτιμώμενης αξίας σύμβασης **6.000,00 €** με επί πλέον δαπάνη Φ.Π.Α. 24% **1.440,00€**, ήτοι συνολικής δαπάνης ποσού **7.440,00€** και το υπ' αριθμ. πρωτ. **9915/06-06-2025** πρωτογενές αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, λαμβάνοντας Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ): **25REQ016974510/06-06-2025** (κατ' εφαρμογή της Κ.Υ.Α. 76928/2021 και του άρθρου 38 του Ν.4412/2016).

Πρόκειται για **πολυετή υποχρέωση**, καθώς η διαδικασία για την σύναψη της ως άνω σύμβασης, η οποία θα διενεργηθεί βάσει των διατάξεων του ν. 4412/2016, αρχεται **εντός του 2025**, η δαπάνη όμως θα βαρύνει τόσο τις πιστώσεις του τρέχοντος προϋπολογισμού όσο και τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του επόμενου οικονομικού έτους (2026).

Για την ανάληψη πολυετών υποχρεώσεων προβλέπονται τα παρακάτω:

παρ.2 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«Για την ανάληψη υποχρεώσεων που προβλέπεται να βαρύνουν είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου έτη πέραν του τρέχοντος και δεν υπερβαίνουν τα ποσά της προηγούμενης παραγράφου, η έγκριση παρέχεται με απόφαση του αρμόδιου διατάκτη.»

παρ.3 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«Ειδικά για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τα νομικά πρόσωπα αυτών που συμπεριλαμβάνονται στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, η έγκριση παρέχεται με την

απόφαση του από το νόμο οριζόμενου αρμόδιου οργάνου τους, με την οποία αναλαμβάνεται έγκριση υποχρέωση τέτοιου είδους»

παρ 4 άρθρου 67 του Ν. 4270/2014:

«Η προβλεπόμενη στις ανωτέρω παραγράφους απόφαση έγκρισης παρέχεται αφού ο εκάστοτε αρμόδιος προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών ελέγξει και βεβαιώσει ότι δεν γίνεται υπέρβαση των ανωτάτων ορίων δαπανών των δεσμευτικών στόχων και των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων του εκάστοτε ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ.»

παρ. 3 άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016:

«Με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους και πριν από την ανάληψη οποιασδήποτε νέας υποχρέωσης, δεσμεύονται στον προϋπολογισμό του οικείου φορέα άμεσα και κατ' απόλυτη προτεραιότητα, με ευθύνη των Προϊστάμενων Οικονομικών Υπηρεσιών, πιστώσεις που:

α) έχουν αναληφθεί στο πλαίσιο πολυετών υποχρεώσεων κατά το μέρος που αφορούν στη δαπάνη που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του εκτελούμενου προϋπολογισμού».

Με βάση τα ανωτέρω έχουν εκδοθεί οι παρακάτω πράξεις:

- Το με αριθ. πρωτ. **10088/11-06-2025** τεκμηριωμένο αίτημα του διατάκτη του **Δήμου** (Δημάρχου), σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 1α του Π.Δ. 80/2016 που υποβλήθηκε στην αναπλ. Προϊσταμένη Οικονομικών Υπηρεσιών.

- Η με αριθ. πρωτ. **10089/11-06-2025** βεβαίωση της αναπλ. Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.), του **Δήμου** περί ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης στους οικείους Κ.Α. βάσει της παρ. 8 του άρθρου 67 του Ν. 4270/2014.

- Η με αριθ. πρωτ. **10090/11-06-2025** απόφαση του διατάκτη του **Δήμου** (Δημάρχου) περί έγκρισης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης συνολικού ποσού **7.440,00€**, βάσει της οποίας η δαπάνη θα βαρύνει τις οικείες πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Βριλησίων για τα έτη **2025 και 2026** για την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης με τίτλο «**Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026**» (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), ως εξής:

-

Κ.Α.Ε 10.6266.05		
«Υποστήριξη πλατφόρμας για τα ψηφιακά πιστοποιητικά»		
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ		
2025	2026	ΣΥΝΟΛΟ
3.720,00€	3.720,00€	7.440,00€

Παράλληλα, στην παρ.1 του άρθρου 206 του Ν. 4555/2018 ορίζεται ότι «**Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας και παροχής τεχνικής ή γενικής υπηρεσίας εφόσον έχουν εξασφαλισθεί οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικείου Ο.Τ.Α. [...]**».

Στην αιτιολογική έκθεση του νόμου για το συγκεκριμένο άρθρο αναφέρονται τα εξής: «Με το άρθρο αυτό ρυθμίζονται διαδικαστικά ζητήματα σχετικά με την οικονομική λειτουργία των δήμων, η οποία διευκολύνεται με αυτόν τον τρόπο ουσιαστικά και εξαλείφονται περιττά

γραφειοκρατικά εμπόδια. Επίσης διευκολύνεται η ορθή και ομοιόμορφη υλοποίηση της νόμιμης, κατά περίπτωση, διαδικασίας.

Για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης [...] δεν απαιτείται εκ νέου απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου, καθώς αυτή έχει επί της ουσίας ληφθεί κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος».

Εν προκειμένω, η δαπάνη για την εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης θα βαρύνει τόσο τις πιστώσεις του τρέχοντος έτους όσο και του επόμενου οικονομικού έτους (2026), για το οποίο δεν έχει ληφθεί απόφαση του Δ.Σ. περί κατάρτισης του προϋπολογισμού, οπότε δεν έχουν εξασφαλισθεί οι σχετικές πιστώσεις.

Το δημοτικό συμβούλιο, βάσει του άρθρου 77 του ν. 4172/2013, είναι αρμόδιο για την ψήφιση του προϋπολογισμού, ενώ παράλληλα σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 **«Το Δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν τον Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του»**

Με βάση τα ανωτέρω και προκειμένου να εκκινήσει η διαδικασία σύναψης σύμβασης, κρίνεται σκόπιμη η λήψη απόφασης με την οποία το Δημοτικό Συμβούλιο να:

1. Εγκρίνει την εκκίνηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης για την **«Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026»** (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), εκτιμώμενης αξίας **6.000,00€**

2. Δεσμεύεται για την εγγραφή των ως άνω πιστώσεων στον προϋπολογισμό των οικονομικών ετών **2025 και 2026** ως εξής:

Κ.Α.Ε 10.6266.05		
«Υποστήριξη πλατφόρμας για τα ψηφιακά πιστοποιητικά»		
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ		
2025	2026	ΣΥΝΟΛΟ
3.720,00€	3.720,00€	7.440,00€

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του:

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 10101/11-6-2025 εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις κείμενες διατάξεις
- Το άρθρο 65, του ν.3852/2010
- Το άρθρο 77, του ν. 4172/2013
- Το άρθρο 67 του ν. 4270/2014
- Το άρθρο 64 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α')
- Την παρ. 3, του άρθρου 4, του π.δ. 80/2016
- Την παρ.1, του άρθρου 206, του ν. 4555/2018
- Την απόφαση 203/24 του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βριλησίων (ΑΔΑ ΨΨΛ0Ω9Ρ-ΙΗΦ) με την οποία ορίζονται τα μέλη

της Επιτροπής Εκτίμησης των προς εκποίηση κινητών πραγμάτων του Δήμου για το έτος 2025 (άρθρο 9 του Π.Δ. 270/81).

- Την υπ' αριθμ. 21/2025 μελέτη με τίτλο «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026» που συντάχθηκε από τη Δ/ση Διοικητικών & Κοινωνικών Υπηρεσιών και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

**Αποφασίζει
Ομόφωνα
Με είκοσι τέσσερις (24) θετικές ψήφους**

1. Εγκρίνει την εκκίνηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης για την «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Συστήματος διαδικτυακής Εφαρμογής για τη Διαχείριση των Αιτήσεων πολιτών για Πιστοποιητικά, Δικαιολογητικά, κλπ., για τα έτη 2025-2026» (CPV: 72267000-4 με τίτλο «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), εκτιμώμενης αξίας 6.000,00€
2. Δεσμεύεται για την εγγραφή των ως άνω πιστώσεων στον προϋπολογισμό των οικονομικών ετών 2025 και 2026 ως εξής:

Κ.Α.Ε 10.6266.05		
«Υποστήριξη πλατφόρμας για τα ψηφιακά πιστοποιητικά»		
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ		
2025	2026	ΣΥΝΟΛΟ
3.720,00€	3.720,00€	7.440,00€

Η Απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **6 1 /2025**

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το
πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω

Τα Μέλη

1. ΧΡΗΣΤΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
2. ΤΖΙΜΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ ΛΙΛΗ
3. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (ΤΑΣΟΣ)
4. ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΗΤΑΣ
5. ΜΠΗΤΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
6. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΔΑΜ (ΔΑΝΗΣ)
7. ΒΟΥΤΣΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
8. ΜΑΝΤΙΝΙΔΟΥ-ΤΣΟΥΒΑΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
9. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΑΔΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ
10. ΜΑΡΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
11. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ (ΠΑΝΟΣ)
12. ΔΗΜΑΡΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ- ΕΡΝΕΣΤΟΣ (ΑΚΗΣ)
13. ΦΑΡΑΚΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
14. ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
15. ΧΑΝΤΖΑΡΑ ΣΟΦΙΑ
16. ΜΑΛΑΚΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
17. ΑΡΣΕΝΗ – ΛΑΜΠΡΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΒΟΥΛΑ)
18. ΡΑΠΤΗ ΣΟΦΙΑ
19. ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
20. ΤΣΟΥΤΣΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
21. ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ
22. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
23. ΑΡΧΙΜΑΝΔΡΙΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Χρήστος Κάππας