



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Τζελέπη
Ταχ. Δ/ση : Δ. Βερνάρδου 23
Τηλέφωνα: 213-2050549
e-mail: etzelepi@vrilissia.gr

Βριλήσσια, 15.5.2025
αρ. πρωτ. 8375

Προς:

1. Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου & Εκκ. Δαπανών
3. Προϊσταμένη Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας
4. Υπόλογο διαχείρισης πάγιας Προκαταβολής (Διευθύντρια του 2ου Γυμνασίου ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ)

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **110/2025** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής
Σας αποστέλλουμε αντίγραφο της **1102025** απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, με θέμα:

Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2025, με υπόλογο - διαχειριστή τη Διευθύντρια του 2ου Γυμνασίου Βριλησσιών

**Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής**

Ιωάννης Πισιμίσσης

Συνημμένα

1. Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής
2. Αποδεικτικό Δημοσίευσης

Εσωτερική Διανομή

Τμήμα Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό της υπ' αριθ. 17/14.5.2025 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Βριλησίων
Αριθμός Απόφασης **110/2025**
Π ε ρ ί λ η ψ η

Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2025, με υπόλογο - διαχειριστή τη Διευθύντρια του 2ου Γυμνασίου Βριλησίων

Στα Βριλήσσια, σήμερα την 14^η Μαΐου 2025, ημέρα Τέταρτη και ώρα 9:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε τακτική, δημόσια συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βριλησίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 7995/9.5.2025 πρόσκληση του προέδρου, που γνωστοποιήθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87, τεύχος Α'), όπως αυτές ισχύουν. Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών, βρέθηκαν παρόντα έξι (6) τακτικά μέλη και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ο Πρόεδρος προχώρησε στην έναρξη της συνεδρίασης.

Συμμετέχοντες

κ. Πισιμίσσης Ιωάννης	Δήμαρχος ως Πρόεδρος της Επιτροπής
κ. Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος(Άκης)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Μαρίνης Γεώργιος	Δημοτικός Σύμβουλος και αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής
κ. Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Βαφειάδης Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής
κ. Λιακόπουλος Κωνσταντίνος	Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Μη συμμετέχοντες-Απόντες :

κ. Σταματελόπουλος Νικήτας Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις:

Δεν υπήρχαν προσελεύσεις

Αποχωρήσεις:

Δεν υπήρχαν αποχωρήσεις

Ο κ. Σταματελόπουλος Νικήτας, Δημοτικός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Επιτροπής αντικαταστάθηκε από το αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής κ. Μαρίνη Γεώργιο.

Στη συνεδρίαση συμμετείχε ο κ. Φαράκλας Κωνσταντίνος και η κα. Παπαχριστοδούλου Μαρίνα χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Τμήματος Λειτουργίας Συλλογικών Οργάνων κ. Γαλάνη Γεώργιο.

Ο πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα θέματα που προτείνει ο δήμαρχος. Η επιτροπή μπορεί να αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της ότι συγκεκριμένο θέμα το οποίο δεν έχει εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον να το συζητά και να λαμβάνει απόφαση γι' αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Επειδή προέκυψε ένα θέμα για την επικείμενη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, που αφορά στο εξής: **Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2025, με υπόλογο - διαχειριστή τη Διευθύντρια του 2ου Γυμνασίου Βριλησίων»** το οποίο θεωρείται κατεπείγον για την υλοποίηση των ενεργειών και λαμβάνοντας υπόψη τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της:

- ☐ την εισήγηση του Προέδρου (Προεδρεύοντος, μέλους της επιτροπής το οποίο προέρχεται από την πλειοψηφία και έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους)
- ☐ την παρ.3 και την παρ. 6, του άρθρου 75, του Ν. 3852/10, όπως ισχύει
- ☐ το περιεχόμενο του θέματος, το οποίο πρέπει να συζητηθεί, λόγω της κατεπείγουσας φύσης του

Αποφασίζει

Ομόφωνα

Τη συζήτηση του θέματος που αφορά στο εξής: **Έγκριση δαπανών και 1η αναπλήρωση πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023, για το έτος 2025, με υπόλογο - διαχειριστή τη Διευθύντρια του 2ου Γυμνασίου Βριλησίων»** λόγω του κατεπείγοντος.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την υπ' αριθμ. πρωτ. 8176/13.5.2025 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και ανέφερε τα εξής:

Βάσει του άρθρου 35 του Β.Δ 17/15-6-59 ορίζονται τα εξής:

«1. Χρηματικόν ένταλμαν παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τας διατάξεις του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικος.

2. Απαραίτητος προϋπόθεσις πληρωμής δαπάνης τινός εκ της παγίας προκαταβολής τυγχάνει η ύπαρξις σχετικής πιστώσεως αναγραφομένης εν τω προϋπολογισμώ.

3. Ο διαχειριζόμενος την παγίαν προκαταβολήν υπάλληλος παραδίδει επί αποδείξει προσωπικώς εις τον δημοτικόν ταμίαν τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων παρ' αυτού πληρωμών, άτινα δέον να είναι πλήρη από απόψεως νομιμότητος συμφώνως προς τα άρθρα 203 του ν.4555/18.

4. Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγchon των υποβληθέντων, αυτώ δικαιολογητικών καταβάλλει εις τον διαχειριζόμενον την παγίαν προκαταβολήν ίσον χρηματικόν ποσόν προς ανανέωσις ταύτης, ίνα ούτω παραμένει εις χείρας τούτου πάντοτε το χορηγηθέν δια της αποφάσεως του συμβουλίου ποσόν.

5. Τα δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγchon παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών, μεθ'ο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμώ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανών τούτων και επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου.»

Με την 11/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «Σύστασης πάγιας προκαταβολής της παρ.3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023» αποφασίστηκε η σύσταση πάγιας προκαταβολής για το οικ. έτος 2025 ποσού 1.000,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 2^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων.

Για το σκοπό αυτό εκδόθηκε το υπ' αριθμόν 18/2025 χρηματικό ένταλμα ποσού 1.000,00 ευρώ σε βάρος του ΚΑ 70.8251.15 του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2025, στο όνομα της Διευθύντριας του 2^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων, κας Νεκταρίας Κλέτσα, η οποία προέβη στην πληρωμή έκτακτων δαπανών και κατ' επέκταση παρέδωσε στη λογιστική υπηρεσία, μέσω της Αντιδημαρχίας Παιδείας, δια βίου μάθησης και Νέας Γενιάς, τα δικαιολογητικά των δαπανών τα οποία πληρώθηκαν από την πάγια προκαταβολή. Έπειτα από τον έλεγχο νομιμότητας των δικαιολογητικών το Τμήμα Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών θέτει αυτά υπ' όψιν της Δημοτικής Επιτροπής, για την προβλεπόμενη έγκριση.

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 2 ^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων	Αριθ. Παραστατικό ύ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογ ισμού
1	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	423/Β/05-02- 2025	ΒΕΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.	215,36 (Εμπίπτει σε κράτηση)	70.6634.01

2	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	962/Β/18-03-2025	ΒΕΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.	114,76	70.6634.01
3	Ετήσιος καθαρισμός - συντήρηση λέβητα καυστήρα	21/Α/05-02-2025	ΧΟΥΝΤΑΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	235,00 (Εμπήπτει σε κράτηση)	70.6264.02
4	Προμήθεια Ασπροπίνακα	1771/ΤΙΜΔΑ/18-02-2025	ΚΥΒΟΣ OFFICE SUPPLIES ΙΚΕ	131,40	70.7135.02
5	Προμήθεια μελανιών και toner για τους εκτυπωτές	80/ΤΔΑ/04-03-2025	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	94,70	70.6613.13
6	Προμήθεια φαρμάκων	168/06-03-2025	ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗ ΦΩΤΕΙΝΗ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	48,90	70.6631.01
7	Προμήθεια κονκάρδων με το σήμα του σχολείου	1384/26-02-2025	ΜΑΥΡΟΕΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	50,00	70.6474.01
8	Προμήθεια γραβατών	27/28-03-2025 ----- 1/03-04-2025	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ----- ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	120,03 -20,00 ----- 100,03	70.6474.01
Σύνολο Δαπανών:				990,15	
Σύνολο Κρατήσεων:				22,25	
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:				10,80	
Γενικό Σύνολο:				978,70	
Τραπεζικό υπόλοιπο:				21,30	

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης από τη Δημοτική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ'όψιν της:

- Την παρ. 1 του άρθρου 74^Α του Ν.3852/10 (Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής) στο οποίο ορίζεται ότι: «Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.
- Την απόφαση 11/2025 Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συστάθηκε πάγια προκαταβολή για το οικ. έτος 2025 ποσού 1.000,00 ευρώ για την αντιμετώπιση της πληρωμής έκτακτων δαπανών του 2^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων και ορίστηκε η διαχειρίστρια αυτής.
- Την απόφαση 192/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί του ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς ειδικού σκοπού, για τη χρήση πάγιας προκαταβολής των σχολικών μονάδων.
- Την ΠΣ1/2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 70.8251.15
- Το άρθρο 173 του Ν. 3463/06.

- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε (με την υπ' αριθμ. 67257/2024 Υπουργική Απόφαση) και ισχύει.
- Την περιπτ. ε παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
- Το υπ' αριθμόν 18/2025 χρηματικό ένταλμα με το οποίο εισπράχθηκε η πάγια προκαταβολή από τη διαχειρίστρια αυτής.
- Το άρθρο 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959.
- Τα δικαιολογητικά των δαπανών που προσκομίσθηκαν στη λογιστική υπηρεσία.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής και αναλήφθηκαν με το ένταλμα 18/2025, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων .
2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω της διαχειριζόμενης την πάγια προκαταβολή, Διευθύντριας του 2^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων, για τους ως κάτω κωδικούς εξόδων :

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 2 ^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων	Αριθ. Παραστατικό ύ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογ ισμού
1	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	423/Β/05-02- 2025	ΒΕΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.	215,36 (Εμπίπτει σε κράτηση)	70.6634.01
2	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	962/Β/18-03- 2025	ΒΕΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.	114,76	70.6634.01
3	Ετήσιος καθαρισμός - συντήρηση λέβητα καυστήρα	21/Α/05-02- 2025	ΧΟΥΝΤΑΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	235,00 (Εμπίπτει σε κράτηση)	70.6264.02
4	Προμήθεια Ασπροπίνακα	1771/ΤΙΜΔΑ/ 18-02-2025	ΚΥΒΟΣ OFFICE SUPPLIES IKE	131,40	70.7135.02
5	Προμήθεια μελανιών και toner για τους εκτυπωτές	80/ΤΔΑ/04- 03-2025	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	94,70	70.6613.13
6	Προμήθεια φαρμάκων	168/06-03- 2025	ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗ ΦΩΤΕΙΝΗ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	48,90	70.6631.01
7	Προμήθεια κονκάρδων με το σήμα του σχολείου	1384/26-02- 2025	ΜΑΥΡΟΕΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	50,00	70.6474.01
8	Προμήθεια γραβατών	27/28-03- 2025 ----- 1/03-04-2025	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ----- ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	120,03 -20,00 ----- 100,03	70.6474.01

Σύνολο Δαπανών:				990,15	
Σύνολο Κρατήσεων:				22,25	
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:				10,80	
Γενικό Σύνολο:				978,70	
Τραπεζικό υπόλοιπο:				21,30	

Επισημαίνεται ότι μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή στο αρχικό της ποσό (1.000,00€) στον τραπεζικό λογαριασμό της Πειραιώς, ο οποίος, με βάση το extrait στις 24/04/2025, διαθέτει χρηματικό υπόλοιπο 21,30.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπ' όψιν της:

- Την εισήγηση του προέδρου
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 8176/13.5.2025 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τις κείμενες διατάξεις
- Τις διατάξεις του άρθρου 72, του ν. 3852/2010
- Την παρ. 1 του άρθρου 74Α του ν.3852/10
- Το άρθρο 173 του Ν. 3463/06
- Την περιπτ. ε παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010
- Το άρθρο 37 του ΒΔ 17/5-15/6/1959
- Την απόφαση 45118/2024 «Ρυθμίσεις για την παγία προκαταβολή στους/στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε (με την υπ'αριθμ. 67257/2024 Υπουργική Απόφαση) και ισχύει
- Την απόφαση 11/2025 Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συστάθηκε πάγια προκαταβολή για το οικ. έτος 2025, ποσού 1.000,00 ευρώ
- Την απόφαση 192/2024 της Δημοτικής Επιτροπής περί του ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών στην Τράπεζα Πειραιώς
- Το υπ' αριθμ. 18/2025 ένταλμα
- Τα δικαιολογητικά των δαπανών που προσκομίσθηκαν στη λογιστική υπηρεσία. και μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή έχει καταγραφεί στα ηχογραφημένα πρακτικά

Αποφασίζει

Ομόφωνα

Με επτά (7) θετικές ψήφους

1. Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέσω της πάγιας προκαταβολής και ανελήφθησαν με το ένταλμα 18/2025, καθώς και το σύνολο των τραπεζικών προμηθειών εμβασμάτων .

2. Εγκρίνει την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω της διαχειριζόμενης την πάγια προκαταβολή, Διευθύντριας του 2^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων, για τους ως κάτω κωδικούς εξόδων :

Α.Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ για τις ανάγκες του 2^{ου} Γυμνασίου Βριλησίων	Αριθ. Παραστατικό ύ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΞΟΔΟΥ προϋπολογ ισμού
1	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	423/Β/05-02- 2025	ΒΕΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.	215,36 (Εμπήττει σε κράτηση)	70.6634.01
2	Προμήθεια ειδών	962/Β/18-03-	ΒΕΚΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΙ	114,76	70.6634.01

	καθαριότητας	2025	ΣΙΑ Ε.Ε.		
3	Ετήσιος καθαρισμός - συντήρηση λέβητα καυστήρα	21/Α/05-02- 2025	ΧΟΥΝΤΑΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	235,00 (Εμπίπτει σε κράτηση)	70.6264.02
4	Προμήθεια Ασπροπίνακα	1771/ΤΙΜΔΑ/ 18-02-2025	KYBOS OFFICE SUPPLIES IKE	131,40	70.7135.02
5	Προμήθεια μελανιών και toner για τους εκτυπωτές	80/ΤΔΑ/04- 03-2025	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ	94,70	70.6613.13
6	Προμήθεια φαρμάκων	168/06-03- 2025	ΣΕΛΛΙΑΝΑΚΗ ΦΩΤΕΙΝΗ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	48,90	70.6631.01
7	Προμήθεια κονκάρδων με το σήμα του σχολείου	1384/26-02- 2025	ΜΑΥΡΟΕΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	50,00	70.6474.01
8	Προμήθεια γραβατών	27/28-03- 2025 ----- 1/03-04-2025	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ----- ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	120,03 -20,00 ----- 100,03	70.6474.01
Σύνολο Δαπανών:				990,15	
Σύνολο Κρατήσεων:				22,25	
Σύνολο Προμηθειών Εμβασμάτων Τράπεζας:				10,80	
Γενικό Σύνολο:				978,70	
Τραπεζικό υπόλοιπο:				21,30	

Επισημαίνεται ότι μετά την έγκριση των δαπανών και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, αποκαθίσταται η πάγια προκαταβολή στο αρχικό της ποσό (1.000,00€) στον τραπεζικό λογαριασμό της Πειραιώς, ο οποίος, με βάση το extrait στις 24/04/2025, διαθέτει χρηματικό υπόλοιπο 21,30.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 110/2025

Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής

Ιωάννης Πισιμής

Τα Μέλη

Δημαράς Θεόδωρος- Ερνέστος (Άκης)
Μαρίνης Γεώργιος
Χρηστάκης Αναστάσιος (Τάσος)
Δημητρίου Αναστάσιος (Τάσος)
Βαφειάδης Κωνσταντίνος
Λιακόπουλος Κωνσταντίνος